

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2019 METŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

I. BENDROJI INFORMACIJA

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, įstaigos kodas 290104730, Savivaldybės biudžetinė įstaiga

Adresas: Vytauto g. 94, Ariogala, Raseinių r. sav. Lietuva LT60260

Raseinių r. Ariogalos gimnazija (toliau – Gimnazija), biudžetinė įstaiga, savininkas – Raseinių miesto savivaldybė. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 290104730.

2. Gimnazijos pagrindinė veikla – vidurinis ugdymas. Funkcija 09.02.02.01. - mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui. Gimnazija finansuojama pagal programą 02.01.01.01 – ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas bendrojo ugdymo mokyklose, kodas 80.21.30 . Mokymo forma – dieninė.

3. Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir mokyklos nuostatais.

4. Gimnazijoje mokosi 521 mokiniai. Gimnazijoje patvirtinti 78,77 etatai. Darbuotojų kuriems atlyginimas mokamas iš mokino krepšelio lėšų – 55,02 etatai. Iš mokymo aplinkai skirtų lėšų 23,75 etatų.

5. Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

6. Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2019 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - Eurais

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturėjo.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
78	83

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą :

Svarbių sąlygų kurios gali paveikti tolesnę veiklą neįžvelgta

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Finansinių ataskaitų forma

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau –VSAFAS). Kiekvienam finansinių ataskaitų straipsniui taikytas konkretus apskaitos principas ir tam straipsniui įvertinti taikytų apskaitinių įverčių nustatymo metodai ir būdai.

Gimnazija tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2011 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-211 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

Valstybės funkciją;

Programą;

Lėšų šaltinį;

Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka reikšmingais atvejais, išsami.

2. Finansinių ataskaitų valiuta

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

3. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio

pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose..

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte (kuri lygi 0), kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Savivaldybės tarybos sprendimu .

Gimnazijoje yra šios pagrindinės nematerialiojo turto grupės, kurioms nustatytas amortizacijos laikas:

1. Programinė įranga ir jos licencijos – 2 metai.

4. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kuris naudojamas įstaigos veikloje ilgiau nei vienus metus ir kurio įsigijimo savikaina didesnė kaip 500 eurų. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą(jei toks buvo). Likvidacinė vertė -0.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas

VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus savivaldybės Tarybos

Gamybiniai ir negamybiniai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai) pastatai-100 metų

Gamybiniai ir negamybiniai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai) pastatai -80 metai

Kiti statiniai -20 metų

Baldai (išskyrus komplektus), kilimai, veidrodžiai, lentynos- 5 metai

Baldų komplektai – 7 metai

Kompiuteriai ir jų įranga- 4 metai

Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės- 6 metai

Kita biuro įranga-8 metai

Kitas ilgalaikis materialusis turtas -5 metai

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

5. Biologinis turtas

Mokykla biologinio turto neturi

6. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos,
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai,
- sukauptos mokėtinos sumos,
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Kasos operacijos mokykloje neatliekamos, mokykla neturi grynųjų piniginių lėšų.

7. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio,

kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

8. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinę atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos įstaigų sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip įstaigų finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaigos apskaitoje finansavimo sąnaudos pripažįstamos tada, kai įstaiga finansuoja kitus viešojo sektoriaus subjektus iš uždirbtų pajamų.

9. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Gimnazija nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

10. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, mokykla neturi.

11. Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Įstaiga turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigų veiklos dalis, apimančios vienos valstybės funkcijas, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaiga skiria šiuos segmentus:

- 1.1. švietimo;

Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija:

- 1.2. 1. segmento sąnaudos;
- 1.3. 2. segmento pinigų srautai.

Įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti prie veiklos segmentų.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami prie didžiausią įstaigų veiklos dalį sudarančio segmento.

12. Kitos pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

20 – asis VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustato finansavimo pajamų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį mokyklos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

13. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Gimnazija, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią gimnazijos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai mokyklos sąnaudas kompensuoja patalpų nuomotojas gautų kompensacijų suma mažinamos pripažintos sąnaudos.

14. Operacijos užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

15. Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Kiti apskaitos principai

Mokykla registruodama ūkinės operacijas ir įvykius bei sudarydama finansinę atskaitomybę vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: kaupimo, subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Finansinės rizikos valdymo principai.

Gimnazija savo veikloje gali susidurti su trumpalaikę likvidumo rizika. Tikimybė, kad gimnazija susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: gimnazija neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad gimnazija nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikę rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Gimnazijos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdėstytų procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

APSKAITOS POLITIKOS, APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS IR KLaidŲ TAISYMAS

Apskaitos politikos keitimo aprašymas ir priežastys:

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Kultūros centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto,

įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Palyginamieji skaičiai nepasikeitė.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Prielaidos, kuriomis vadovaujantis buvo nustatyti apskaitiniai įverčiai, naudojami turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti:

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Prielaidų, naudotų apskaitiniam įvarčiui nustatyti, keitimas turi įtakos:

- tam ataskaitiniam laikotarpiui, kurį buvo atliktas pakeitimas, jei jos turi įtakos tik tam laikotarpiui;
- to ataskaitinio laikotarpio, kurį buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių, jei pakeitimas turės įtakos ir tiems laikotarpiams.

Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis

nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

NEMATERIALUSIS TURTAS

13-ojo VSAFAS „NEMATERIALUSIS TURTAS

Prielaidos, pagrindžiančios nematerialiojo turto vienetų priskyrimą neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiajam turtui:

Mokyklos nematerialiajam turtui priskiriamos kompiuterinės programinės įrangos. Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS P3 priedas).

2019 metų pabaigoje nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina – 3665,26 Eur, amortizacija 3665,26 Eur.

2018 metais nematerialaus turto nenurašyta ir neįsigyta.

Turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Įstaigos nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, įstaigoje nėra. . Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

12-ojo VSAFAS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove ir trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas aiškinamojo rašto P4 priede.

2019 m. spalio 30 d. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-300 įstaiga reorganizuojama prijungiant Raseinių r. Ilgižių mokyklą-daugiafunkcij centrą.. Po reorganizavimo veikianti biudžetinė įstaiga – Raseinių r. Ariogalos gimnazija, turinti struktūrinį padalinį – Ilgižių daugiafunkcij centrą, kuris vykdys ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas. Reorganizuojant įstaigas Ariogalos gimnazijai nemokamai perduota ilgalaikio turto įsigijimo vertė 372594,17 eurais, likutinė vertė 220987,95 eurus. Iš jų: pastatų įsigijimo savikaina 293511,68, likutinė vertė 176230,43 eurais, infrastruktūros ir kitų pastatų įsigijimo savikaina 16996,28 eurais, likutinė vertė už 8471,10 eurų, transporto

priemonių (Mokyklinis autobusas) įsigijimo vertė 40714,08 eurai likutinė vertė 33443,73, Biuro ir baldų įrangos įsigijimo savikaina 13921,99 eurai, likutinė vertė 2428,97 eur, kito ilgalaikio materialaus turto įsigijimo vertė 7450,14 eurai, likutinė vertė 413,72 eurus. Nemokamai gauto ilgalaikio turto finansavimo lėšų gauta 227138,07 eurai. Iš jų: 6958,80 iš valstybės biudžeto, 186538,50 iš savivaldybės biudžeto, 33611,56 eur iš Europos Sąjungos, 29,21 eurai iš kitų finansavimo šaltinių. Įstaiga nemokamai gavo turto apskaitomo nebansinėje sąskaitoje, valdomo panaudos būdu už 2447,74 eurus.

2019 metais įstaiga pirko ilgalaikio turto: 8 oro kondicionierius už 10355,20 eurų, Krūmapjovę STIHL už 628,99.

2019 metais nurašyta visiškai susidėvėjusio ir netinkamo naudoti 25 vnt ilgalaikio turto už 16437,77 eurus:

1. Kompiuterinės įrangos nurašyti 13 kompiuterių už 8964,21 eur (1 kompiuteris įsigijimo data 2009 metai už 714,45 eur.; 6 kompiuteriai įsigijimo data 2010 m už 4371,39 eur; 3 kompiuteriai įsigijimo data 2011 m už 2602,02 Eur; 3 kompiuteriai įsigijimo data 2012 metai už 1276,35). Ir 2 multimedijos projektoriai įsigyti 2011 metais už 613,10 eur.
2. Kito ilgalaikio materialiojo turto nurašyt 8 vnt už 5211,61 eur. (1 benzininė krūmapjovė 560,08 eur, 2009 metų projektorius -938,82 eur., 2011 metų projektorius -895,37 eur., 2011 m. chemijos medžiagų rinkinys – 414,22 eur., 2011 m. rinkinys klasei -1477,15 eur., 2011 m. įrankių rinkinys keramikos dirbiniams -418,96 eur., 2011m. projektorius - 630,79 eur., 2011 m įrangos rinkinys piešimui, tapybai, kūrybinių ir projektinių darbų atlikimui -436,3 eur.
3. Nematerialiojo turto 2 vnt už 1094,77 eur. (2010 m. muzikos kūrimo kompiuterinė programa -344,83 eur, 2010 m. puslapio maketų kūrimo kompiuterinė programa -749,94 eur)

Nurašyto turto finansavimo šaltiniai: 1276,35 valstybės biudžeto lėšos mokinio krepšelio finansavimui ir 2213,35 eurai savivaldybės biudžeto lėšos, 2463,34 valstybės lėšos, 10484,73 Europos sąjungos lėšos.

Įstaiga turi turto kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, kurio įsigijimo savikainą sudaro:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Įsigijimo savikaina (eurais)
1	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina (1 turto vienetas)	12968,03

	Pastatas –gamybinės dirbtuvės, Vytauto g.94	
1	Kiti kiemo statiniai (2 turto vienetai)	15816,73
2	Kitos mašinos ir įrengimai (3 turto vienetai) Konvekcinė krosnis su įranga 5079,45 eurais Ekeltrinė 4 kaitv. Viryklė 1093,61 euras Marmitas su indais 1266,53 eurai	7439,59
3	Transporto priemonės(2 turto vienetai) Autobusas “Temsas-Opalin,, 92710,26 eurai Automobilis “VW Passat“ 2027,34 eurai	94737,60
4	Baldai ir biuro įranga (5 turto vienetai)	7240,69
5	Kompiuterinės įrangos įsigijimas (100 turto vienetų)	47685,74
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas (96 turto vienetai)	72673,98
	Iš viso nudėvėto turto įsigijimo savikaina	258562,06

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi. Turto, kuris nebenaudojamas ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Žemės, kuri nenaudojama įprastinėje veikloje ir laikoma vien tik pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra. Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, turto perduoto Turto bankui įstaigoje nėra.

ATSARGOS

8-ojo VSAFAS ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ
 Atsargų apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove ir trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista..

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas P8 priede .Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė, taip pat aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo atkurta sumažinta atsargų vertė ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis nėra. Atsargos, skirtos parduoti, tai metalo laužas, kuris susidarė iš nurašyto netinkamo naudoti ūkinio inventoriaus Atsargų , skirtų parduoti, įstaigoje ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo. Ataskaitiniame laikotarpyje įstaiga įsigijo medžiagų už 71383,63 Eur, iš jų nemokamai gautos medžiagos ir ūkinis inventorių iš įvairių rėmėjų- 6150,12 Eur . Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro nesunaudotos mokyklos veikloje atsargos:. dyzelinas -264,24 eur.

IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

6 –ojo VSAFAS Informacija apie išankstinius mokėjimus.

Mokyklos išankstinių apmokėjimų sumos pateikiamos lentelėje priedas P9. Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro automobilių draudimo 2019 metams sumos 406,05 Eur. sumokėtos ir užregistruotos apskaitoje 2019 metais, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

Išankstiniai apmokėjimai už paslaugas 100,58 Eur iš jų komunaliniai mokesčiai Energijos skirstymo operatorius 28,61 eurai INTER RAO Lietuva 38,05 eurai. Už paslaugas UAB Švietimo edukatoriai 24,00 eur.

PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

17-ojo VSAFAS INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Per vienerius metus gautinos sumos pateiktos lentelėje, priedas P10. Gautinas sumas sudaro 86093,61 Eur. iš jų iš Raseinių rajono savivaldybės administracijos finansų skyriaus 84829,84 Eur sukauptos atostogų rezervas 82711,40 eurų ir sukauptas atostogų soc. Draudimo rezervas 1199,32 eurai.

Mokykla neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

17 –ojo VSAFAS INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Informacija apie pinigus pateikta lentelėje, priedas P11. Mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių. Pinigų likutis banko sąskaitose 8661,48 Eurai., Kitos lėšos – 8661,48 Eurai

FINANSAVIMO SUMOS

20 –ojo VSAFAS FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje, priedas P12 .

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos 1151546,88 eur. (išskyrus neatlygintinai gautą turtą): iš valstybės biudžeto 848985,09 :iš Raseinių rajono savivaldybės

administracijos mokinio krepšeliui finansuoti – 843538,83 Eur, užimtumo didinimo programos įgyvendinimo lėšos 1156,63 Eur.;. Iš savivaldybės biudžeto 290464,05 Eur. Iš jų: Raseinių rajono savivaldybės administracijos savivaldybės funkcijoms finansuoti – 289076,00 Eur., Ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo organizavimui 750,00 Eur., sveikatos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių finansavimas 600,00 Eur. iš Europos sąjungos kitoms išlaidoms finansuoti 4708,00 eurų, ir kitos lėšos -7389,74 Eur. Panaudotos savo veikloje 1187553,80 Eur. Iš jų valstybės biudžeto lėšos 874842,74 eurais : nepiniginiam turtui 61692,33 Eur. Kitoms išlaidoms 813150,41 Eur.. Iš savivaldybės biudžeto- 292394,89 Eur, iš jų nepiniginiam turtui -36754,06 Eur, kitoms išlaidoms 255640,83 Eur . Iš Europos sąjungos gautos lėšos 12649,35 Eur. Iš jų nepiniginiam turtui įsigyti 12649,35 Eur. Iš kitų šaltinių 7666,82 Eur, iš jų nepiniginiam turtui – 7028,42 Eur., kitoms išlaidoms – 638,40 Eur.

20 –ojo VSAFAS FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta lentelėje, priedas Nr. 12. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įvertinus per 2019 m. gautas finansavimo sumas ir jų sumažėjimą, dėl panaudojimo mokyklos veiklai 1589787,09. Iš jų valstybės biudžeto lėšos nepiniginiam turtui 782935,02 Eur; savivaldybės biudžeto lėšos nepiniginiam turtui įsigyti 704472,43 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 506,63 Eur; iš Europos sąjungos nepiniginiam turtui įsigyti 63507,93 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 5108,37 Eur.; iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti 30895,11 Eur., kitoms išlaidoms įsigyti 2361,60 eur.

ISIPAREIGOJIMAI

17-ojo VSAFAS FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMŲ POKYTIS PER ATASKAITINI LAIKOTARPI

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje, priedas P17. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 46,01 Eur. Tiekėjams mokėtina suma 857,51 eur. Gimnazijos mokėtina suma už suteiktas komunalines paslaugas UAB „Raseinių šilumos tinklai“ 844,34 eur. už suteiktas paslaugas UAB „ Maisto bankas “ 13,17 Eur.. lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 856,70 Eur. daugiau.

Kitos sukauptos mokėjimo sumos -83910,72 Eur. Sukauptos atostogų rezervo sąnaudos - darbo užmokesčiui -82711,40 Eurais sukauptos atostogų rezervo - valst. soc. draudimo įmokoms – 1199,32 Eurais.

Gimnazija ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta lentelėje 84814,24 Eur. , priedas P24.

ATIDĖJINIAI

18-ojo VSAFAS ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Atidėjinių, garantijų, paskolų gimnazija neturi, aiškinamojo rašto priedas pagal VSAFAS nepildomas.

GRYNASIS TURTAS

4-ojo VSAFAS „GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA“

Grynojo turto likutis 2019 m. gruodžio 31 d. yra -842,60 Tai pateikta 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“ priede. Ankstesnių metų grynasis turtas 728,57 Eur.

KITOS VEIKLOS PAJAMOS

10-ojo VSAFAS "KITOS PAJAMOS"

Informaciją apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pateikiame pagal 10-ojo VSAFAS P21 priede pateiktą formą. Šiame straipsnyje rodomos mokyklos uždirbtos pajamos už suteiktas paslaugas.

DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDOS

11-ojo VSAFAS „SĄNAUDOS“, 24-ojo VSAFAS „SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIOS IŠMOKOS“

Pagrindinės veiklos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį. Sąnaudų apskaitos rezultatai pateikta veiklos rezultatų ataskaitoje „Veiklos rezultatų ataskaita“ priedą. Mokyklos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 1004172,43 Eur. priedas P22 . iš jų darbo užmokesčio sąnaudos 987773,66, socialinio draudimo sąnaudos 16398,77 Eur. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 120612,32 Eur.

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

(Veiklos rezultatų ataskaita)

2019 m. iš finansinės ir investicinės veiklos patirta sąnaudų -0. Detali informacija pateikta 6-ojo VSAFAS 4 priedo P23 lentelėje.

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Informaciją pagal veiklos segmentus pateikiame pagal 25 VSAFAS „Segmentai“ pateiktą priedą.

Švietimo segmentui priskiriamos visos pagrindinės veiklos sąnaudos. Priedas P2.

Pagrindinės veiklos sąnaudos grupuojamos į pagrindines grupes pagal VSAFAS:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. darbo užmokesčio sąnaudas sudaro pagal darbo sutartis mokamas darbuotojams atlyginimas, atostoginiai, darbdavio socialinės išmokos (už 2 sirgtas dienas mokamas iš darbdavio lėšų), išeitinės išmokos 987773,66 eur.

Socialinio draudimo sąnaudas sudaro darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos nuo darbo užmokesčio pagal patvirtintus tarifus 16398,77 eur.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, tai viso ilgalaikio turto naudojamo mokyklos veikloje sąnaudos 48336,61 eur.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos tai šildymo sąnaudos, elektros energijos sąnaudos, vandentiekio ir kanalizacijos, kitų komunalinių paslaugų (šiukšlių vežimas) sąnaudų, ryšių paslaugų sąnaudų ir kt. 55229,04 eur.

Komandiruočių sąnaudos darbuotojų kelionės, apgyvendinimo dienpinigių sąnaudos ir kitos su komandiruotėmis susiję sąnaudos 611,15 eur.

Transporto sąnaudos – 12120,60 eur.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – darbuotojų profesinės kvalifikacijos, žinių tobulinimo sąnaudos- 1792,81 eur.

Nuvertėjimų ir nurašytų sumų ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina tai mokyklos veikloje sunaudotų atsargų (atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus, spaudinių, kitų prekių, maisto produktų) savikaina 59343,81 eur

Kitų paslaugų sąnaudos – kitos įvairios paslaugos (banko paslaugos, spausdintuvų kasečių pildymas ir kitos paslaugos) 7686,60 eur.

Kitos sąnaudos - vietinė rinkliava 1518,18 eur.

NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR KITOS TURTO PERDAVIMO SUTARTYS

19-ojo VSAFAS „NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR KITOS TURTO PERDAVIMO SUTARTYS“

Mokykla finansinės nuomos (lizingo) nuo 2019 m neturi, patalpų nesinuomoja ir panaudos davėja nėra.

Mokyklos direktorius

Arvydas Stankus

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
Skyriaus vedėja

Gražina Račienė

NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR KITOS TURTO PERDAVIMO SUTARTYS

19-ojo VSAFAS „NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR KITOS TURTO PERDAVIMO SUTARTYS“

Mokykla finansinės nuomos (lizingo) nuo 2019 m neturi, patalpų nesinuomoja ir panaudos davėja nėra.

Mokyklos direktorius

Arvydas Stankus

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
Skyriaus vedėja

Gražina Račienė

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Ariogalos m., Raseinių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413242
D/L: 2020-03-16 15:29:02

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.580.646,54	1.393.627,21
I	Nematerialusis turtas		0,00	5.804,12
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	5.804,12
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.580.646,54	1.387.823,09
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.438.138,53	1.287.240,46
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		36.921,26	30.157,16
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	0,00
II.6	Transporto priemonės		67.453,81	39.758,32
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		17.308,07	21.507,07
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		15.984,87	9.160,08
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		4.840,00	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		95.525,96	72.522,44
I	Atsargos	P08	264,24	144,55
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		264,24	144,55
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	506,63	876,97
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	86.093,61	67.211,73
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	1.263,77	445,77
III.5	Sukauptos gautinos sumos		84.829,84	66.765,96
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	8.661,48	4.289,19
	IŠ VISO TURTO:		1.676.172,50	1.466.149,65

(tęsinys kitame puslapyje)

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Ariogalos m., Raseinių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.589.787,09	1.398.655,94
I	Iš valstybės biudžeto		782.935,02	801.833,87
II	Iš savivaldybės biudžeto		704.979,06	520.371,40
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		68.616,30	42.946,09
IV	Iš kitų šaltinių		33.256,71	33.504,58
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		84.814,24	66.765,14
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		84.814,24	66.765,14
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	857,51	0,81
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		46,01	
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	83.910,72	66.764,33
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.571,17	728,57
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.571,17	728,57
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		842,60	728,57
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		728,57	
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.676.172,50	1.466.149,65

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus ved. buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Gražina Račienė

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Ariogalos m., Raseinių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413242
D/L: 2020-03-16 15:29:02

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.191.653,83	1.046.885,05
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.191.543,01	1.046.885,05
I.1	Iš valstybės biudžeto		874.867,92	766.189,57
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		296.363,27	266.224,19
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		12.649,35	12.415,46
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		7.662,47	2.055,83
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		110,82	
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	110,82	
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.190.811,23	-1.046.472,97
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.004.172,43	-883.560,11
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-48.336,61	-43.201,44
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-55.229,04	-58.352,05
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-611,15	-4.870,09
V	TRANSPORTO		-12.120,60	-9.017,42
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.792,81	-2.792,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-59.343,81	-32.973,34
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-7.686,60	-10.237,24
XIV	KITOS		-1.518,18	-1.469,28
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		842,60	412,08
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			316,49
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			316,49
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		842,60	728,57
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		842,60	728,57
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Ištaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Gražina Račienė

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Rasinių r. Artoagos ginnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Artoagos m., Rasinių r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Pasirūpinta
ID: -2147413242
D/L: 2020-03-16 15:29:02

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		728,57	728,57	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		728,57	728,57	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		842,60	842,60	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.571,17	1.571,17	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teises aktas įpareigojęs pasirašyti asmenys pareigų pavadinimas)

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

(vraizinis buhalteris (buhalteris) įteiu orivaloma oazal teises aktus)

Grazina Raciene

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Ariogalos m., Raseinių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147413242
D/L: 2020-03-16 15:29:02

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Pradžios ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	
I	2	3	4	5	6		7	8	9	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4.372,29	0,00	4.372,29		-5.773,98		-5.773,98	
I.1	Išplaukos		1.137.032,79	0,00	1.137.032,79		988.766,00	0,00	988.766,00	
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.129.561,09	0,00	1.129.561,09		986.675,49	0,00	986.675,49	
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		848.985,09	0,00	848.985,09		732.942,36	0,00	732.942,36	
I.1.3	Iš savivaldybės biudžeto		277.426,00	0,00	277.426,00		252.479,29	0,00	252.479,29	
I.1.4	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų									
I.2	Iš kitų šaltinių		3.150,00	0,00	3.150,00		1.253,84	0,00	1.253,84	
I.3	Iš mokesčių									
I.4	Iš socialinių įmokų		64,62	0,00	64,62		316,49	0,00	316,49	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		2.261,67	0,00	2.261,67		1.600,49	0,00	1.600,49	
I.6	Gautos palūkanos									
I.7	Kitos išplaukos		5.145,41	0,00	5.145,41		173,53	0,00	173,53	
II	Pervestos lėšos		-2.261,67	0,00	-2.261,67		-1.600,49	0,00	-1.600,49	
II.1	I valstybės biudžetą									
II.2	I savivaldybių biudžetus		-2.261,67	0,00	-2.261,67		-1.600,49	0,00	-1.600,49	
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms									
II.4	I kitus išteklių fondus									
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams									
II.6	Kitiems subjektams									
III	Išmokos	P02	-1.130.398,83	0,00	-1.130.398,83		-992.939,49	0,00	-992.939,49	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-995.815,48	0,00	-995.815,48		-873.617,90	0,00	-873.617,90	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-51.906,70	0,00	-51.906,70		-56.220,25	0,00	-56.220,25	
III.3	Komandiruočių		-193,30	0,00	-193,30		-4.642,80	0,00	-4.642,80	
III.4	Transporto		-11.808,32	0,00	-11.808,32		-8.740,05	0,00	-8.740,05	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.792,81	0,00	-1.792,81		-2.792,00	0,00	-2.792,00	
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									
III.7	Asaųjų įsigijimo		-52.893,51	0,00	-52.893,51		-28.254,80	0,00	-28.254,80	
III.8	Socialinių išmokų									
III.9	Nuomos									
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-14.487,93	0,00	-14.487,93		-17.202,41	0,00	-17.202,41	
III.11	Sumokėtos palūkanos									
III.12	Kitos išmokos		-1.500,78	0,00	-1.500,78		-1.469,28	0,00	-1.469,28	
(tęsinys kitame puslapyje)										

Rasinių r. Atriogalos gimnazija, 290104730, Vytauto g. 94, Atriogalos m., Rasinių r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-13.000,00	0,00	-13.000,00	
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-13.000,00	0,00	-13.000,00	
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas					
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		13.000,00	0,00	13.000,00	
I	Išlaikos iš gautų paskolų					
II	Gauti paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokejimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		13.000,00	0,00	13.000,00	
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		13.000,00	0,00	13.000,00	
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti dalininko įnašai					
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai					
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI					
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		4.372,29	0,00	4.372,29	
II	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.289,19		4.289,19	
III	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		8.661,48		8.661,48	
					4.289,19	
					-5.773,98	
					10.063,17	
					4.289,19	

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyrusiasis buhalteris (buhalteris))

Grazina Račienė

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)